

**Zarządzenie Or. Nr 12/2011**  
**Szefa Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Ożarów**  
**Burmistrza Ożarowa**  
**z dnia 21 października 2011 r.**  
**w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590), ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem” w następującym składzie:

Szef Zespołu                               - Burmistrz Ożarowa  
Zastępca Szefa Zespołu               - Komendant Gminny Ochotniczych Straży Pożarnych

**Grupy robocze o charakterze stałym:**

**1. Grupa planowania cywilnego:**

- 1/ Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich,
- 2/ Inspektor ds. obronnych i OC.

**2. Grupa monitorowania, prognoz i analiz:**

- 1/ Inspektor ds. rolnictwa, ochrony środowiska i leśnictwa,
- 2/ Inspektor ds. gospodarki komunalnej.

**Grupy robocze o charakterze czasowym:**

**1. Grupa operacji i organizacji działań:**

- 1/ Komendant Straży Miejskiej,
- 2/ Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny (osoba delegowana do składu zespołu)
- 3/ Lekarz Weterynarii (osoba delegowana do składu zespołu)
- 4/ Inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych
- 5/ Inspektor ds. utrzymania dróg
- 6/ Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
- 7/ Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

## **2. Grupa zabezpieczenia logistycznego:**

- 1/ Skarbnik Gminy
- 2/ Inspektor ds. działalności gospodarczej i handlu

## **3. Grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej:**

- 1/ Zastępca Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
- 2/ Zastępca Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej

## **§ 2**

### 1. Celem działania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest:

- a/ kierowanie monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie gminy;
- b/ realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego, w tym:
  1. realizacja zaleceń do gminnego planu zarządzania kryzysowego;
  2. opracowywanie i przedkładanie staroście do zatwierdzenia gminnego planu zarządzania kryzysowego;
- c/ zarządzanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów zakresu zarządzania kryzysowego;
- d/ wykonywanie przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gmin i gmin o statusie miasta;
- e/ zapobieganie, przeciwdziałanie i usuwanie skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- f/ organizacja i realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej;

### 2. Zespół będzie również realizował przedsięwzięcia obronne i obrony cywilnej w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w myśl odrębnych przepisów i regulaminu Urzędu.

### § 3

1. Przewodniczący stosownie do zaistniałych zdarzeń może doraźnie włączać w skład Zespołu inne osoby, w szczególności kierowników zespolonych służb, inspekcji nie wymienionych w § 1 a także przedstawicieli organizacji społecznych i charytatywnych oraz ekspertów.

### § 4

1. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Szefowi Zespołu, o którym mowa w § 1 sprawowanie funkcji, pracami zespołu kieruje zastępca Szefa Zespołu.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających sprawowanie obowiązków przez zastępcę, Szef Zespołu może wyznaczyć członka do kierowania jego pracą.
3. Członek zespołu może za zgodą Szefa Zespołu wyznaczyć swego stałego zastępcę do udziału w pracach zespołu.

### § 5

1. Zespół działa na podstawie rocznego planu pracy.
2. Zespół opracowuje i aktualizuje Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego.
3. Alarmowanie oraz obieg informacji dla zespołu organizuje się poprzez stały dyżur w Urzędzie Miejskim w Ożarowie.

### § 6

1. Zespół działa w oparciu o Regulamin zatwierdzony przez Szefa Zespołu.
2. Zespół zbiera się co najmniej cztery razy w roku a w przypadku zaistnienia nadzwyczajnego zagrożenia, może zarządzić posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w trybie natychmiastowym.
3. Posiedzenia gminnego zespołu dokumentowane są w formie protokołów.
4. Dokumentowanie działań reagowania odbywa się w raportach bieżących i okresowych, kartach zdarzeń oraz raportach odbudowy .
5. Obsługę kancelaryjno – biurową i techniczną zespołu zapewnia Inspektor ds. kancelaryjno technicznych i BHP.

### § 7

Funkcjonowanie zespołu finansowane jest z budżetu Urzędu Miejskiego w Ożarowie.

**§ 8**

Traci moc Zarządzenie Nr 20/2009 Burmistrza Ożarowa z dnia 23 czerwca 2009 r. w sprawie organizacyjnego przygotowania działań reagowania kryzysowego oraz wdrożenia Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.

**§ 9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*Marcin Małcher*

