

BURMISTRZ OŻAROWA

ogłasza nabór

na kierownicze stanowisko urzędnicze

**Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego, Inwestycji
i Gospodarki Komunalnej.**

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe II stopnia kierunku budownictwo,
- b) doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lata w tym 2 lata w administracji publicznej,
- c) nie skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) biegła znajomość obsługi komputera,
- f) uprawnienia budowlane.

2. Wymagania dodatkowe:

- a / umiejętność kierowania zespołem ludzkim,
- b/ odporność na sytuacje stresowe,
- c/ wysoka kultura osobista,
- d/ znajomość ustaw: Kodeks Postępowania Administracyjnego,
o samorządzie gminnym,
o finansach publicznych,
o zagospodarowaniu przestrzennym,
o gospodarce nieruchomościami,
prawo budowlane,
o zamówieniach publicznych,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a/ kierowanie i organizacja pracy Referatu Planowania Przestrzennego, Inwestycji i Gospodarki Komunalnej,
- b/ udział w opracowywaniu projektów inwestycyjnych i ich realizacji wykonywanych przez Gminę,

4. Wymagane dokumenty:

- a/ list motywacyjny.
- b/ życiorys - curriculum vitae z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
- c/ oryginał kwestionariusza osobowego dla osób ubiegających się o zatrudnienie,
- d/ kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- e/ kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- f/ kserokopia dokumentu poświadczająca znajomość języka polskiego (poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- g/ oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- h/ oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy, i/ inne dokumentu o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j.z 2002 r. Dz.U. Nr 101, poz.926 z późn.zm.)

Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz.1458).

Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub doręczone listownie w terminie do dnia **07 września 2011 r. godz 15⁰⁰** na adres tutejszego Urzędu w zaklejonych kopertach z dopiskiem

„ Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Kierownik referatu planowania przestrzennego, inwestycji i gospodarki komunalnej w Urzędzie Miejskim w Ożarowie

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie (decyduje data stempla pocztowego), nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 września 2011r.o godz. 11⁰⁰

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (015) 8660700.

BURMISTRZ

Marcin Majcher