

**ZARZĄDZENIE NR Or. I. 5/2015**

*Or. I. 0050. 5. 2015*

**Burmistrza Ożarowa z dnia 16.04. 2015 r.**

w sprawie : zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ożarowie nadanego zarządzeniem Nr Or .I .14/2011 Burmistrza Ożarowa z dnia 05 grudnia 2011 r.

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o Samorządzie Gminnym / Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z póź. zm./ z a r z ą d z a m , co następuje :

§ 1

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr Or.I 14/ 2011 Burmistrza Ożarowa z dnia 05 grudnia 2011 roku w nadanym Regulaminie Organizacyjnym otrzymuje brzmienie;

zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia zlecam Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

*Marcin Majcher*

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia  
Nr Or. I .5 /2015r. Burmistrza  
Ożarowa z dnia 16.04.2015r.

Załącznik Nr1 do zarządzenia  
Nr Or I 14/2011z dnia  
05.12.2011r. Burmistrza  
Ożarowa.

## REFERATY I SAMODZIELNE STANOWISKA WCHODZĄCE W SKŁAD URZĘDU MIEJSKIEGO W OŻAROWIE

### REFERAT OGÓLNOORGANIZACYJNY

1.	KIEROWNIK REFERATU – SEKRETARZ GMINY		
2.	STANOWISKO DS. ORGANIZACYJNYCH I KARD	SYMBOL	Or I
3.	2 ETATY – STANOWISKO DS. KANCELARYJNO-TECHNICZNYCH		KT
4.	STANOWISKO DS. OBSŁUGI RADY I JEJ ORGANÓW		RM
5.	½ ETATU – STANOWISKO DS. OŚWIATY I OCHRONY ZDROWIA		Or II
6.	INFORMATYK		I
7.	9 ETATÓW- STANOWISKA OBSŁUGI		
8.	2 ETATY – KIEROWCA		
9.	3 STANOWISKA – POMOC ADMINISTRACYJNA		Or III - IV

### REFERAT FINANSOWY

1.	KIEROWNIK REFERATU – SKARBNIK GMINY		Fn I
2.	ZASTĘPCA SKARBNIKA GMINY		Fn XI
3.	3 ETATY – STANOWISKO DS. KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ		Fn II, III, IV
4.	3 ETATY – STANOWISKO DS. WYMIARU PODATKÓW I OPŁAT		Fn V, VI, IX
5.	2 ETATY – STANOWISKO DS. KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ		Fn VII- VIII
6.	OBSŁUGA KASOWA		Fn X

### REFERAT ROLNICTWA I GOSPODARKI GRUNTAMI

1.	KIEROWNIK REFERATU		G I
----	--------------------	--	-----

- |    |  |           |
|----|--|-----------|
| 2. | 2 ETATY – STANOWISKO DS. GOSPODARKI GRUNTAMI<br>I MIENIA KOMUNALNEGO | G II- III |
| 3. | 2 ETATY – STANOWISKO DS. GOSPODARKI ODPADAMI                         | GO I-II   |

REFERAT PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO INWESTYCJI  
I GOSPODARKI KOMUNALNEJ

- |    |  |       |
|----|--|-------|
| 1. | KIEROWNIK REFERATU                           | B I   |
| 2. | STANOWISKO DS. GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ      | B II  |
| 3. | STANOWISKO DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH          | B III |
| 4. | STANOWISKO DS. DROGOWNICTWA                  | B IV  |
| 5. | STANOWISKO DS. GOSPODARKI KOMULANEJ          | B V   |
| 6. | STANOWISKO BIP I PROMOCJI GMINY              | BIP   |
| 7. | 2 ETATY – STANOWISKO DS. NADZORU BUDOWLANEGO | B VI- |
- VII

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

- |    |   |       |
|----|---|-------|
| 1. | KIEROWNIK REFERATU – KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO | USC   |
| 2. | STANOWISKO DS. EWIDENCJI LUDNOŚCI                     | SO I  |
| 3. | STANOWISKO DS. DOWODÓW OSOBISTYCH                     | SO II |

STRAŻ MIEJSKA

- |    |                                   |    |
|----|-----------------------------------|----|
| 1. | KOMENDANT STRAŻY                  | SM |
| 2. | 5 ETATÓW – STRAŻNIKÓW MIEJSKICH   |    |
| 3. | $\frac{1}{4}$ ETATU – SPRZĄTACZKA |    |

SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY

- |    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | $\frac{1}{2}$ ETATU- RADCA PRAWNY              | RP |
| 2. | AUDYT WEWNĘTRZNY                               | AW |
| 3. | PEŁNOMOCNIK DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJEAWNYCH | IN |
| 4. | STANOWISKO DS. OBRONNYCH                       | OC |

5. STANOWISKO DS. DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ , KULTURY ,  
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW UZALEŻNIENI
6. 1 ETAT – DORADCA
7. 2 ETATY – ASYSTENT

DG, K

DR I  
As I, As II

BURMISTRZ

*Martin Majcher*